

## 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI KESİN KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR

1. Okula kayıt dilekçesi
2. Okul öğrenci veli sözleşmesi
3. Pansiyona Kayıt dilekçesi
4. Pansiyon taahhütname
5. Nüfus kayıt örneği(parasız yatılı için)
6. Okul pansiyonunda kalmasında sağlık açısından bir engeli yoktur"ibareli sağlık raporu
7. Maddi durum gelir belgesi.Ek-1 (2021 yılı gelir bilgileri esas alınacak ekine bordro vb gelir belgeleri tüm aylar için eklenecektir. Gelir beyannamesi ve ekleri işyeri, maliye vb. kurumlar tarafından onaylı olmak zorundadır. Gelir beyanının doğru şekilde belirtilmesinden öğrenci velilerimiz sorumludur.)(parasız yatılı için)
8. 4 Adet vesikalık fotoğraf
9. Öğrenci velisinin kimlik fotokopi
10. Öğrencinin kimlik fotokopisi
- 11.Yatılı evci izin dilekçesi
12. 35 TL'lik posta pulu
13. 3 Paket A4 top kâğıt
14. Vergi Dairesi Müdürlüğüne Dilekçe
15. Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlüğüne Dilekçe
16. İlçe Tarım Müdürlüğüne Dilekçe

**NOT:** ( Okula kayıt dilekçesi, Okul öğrenci veli sözleşmesi, Yatılı evci izin dilekçesi, Pansiyona Kayıt dilekçesi, Pansiyon taahhütname, Maddi durum gelir belgesi vb. matbu evrakları internet sitemizden indirebilirsiniz.

**<http://doganhisarsporlisesi.meb.k12.tr/>**

DOĞANHİSAR ŞEHİT AHMET BAŞ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz müdürlüğünce yapılan genel yetenek sınavları sonucunda ..... puan olarak başarılı olan .....velisiyim. Kayıt esnasında vermiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu beyan eder, velisi olduğum öğrencinin okulunuza kaydının yapılması hususunda ;

Gereğinin arz ederim .

...../...../2022

Adı Soyadı :

İmza :

ÖĞRENCİNİN	T.C. NO	
BABA	ADI	
	SOYADI	
	MESLEĞİ	
	ADRESİ/CEP TEL.	
ANNE	ADI	
	SOYADI	
	MESLEĞİ	
	ADRESİ/CEP TEL.	
VELİSİ	ADI	
	SOYADI	
	MESLEĞİ	
	ADRESİ/CEP TEL.	

## **ÖĞRENCİ- VELİ-OKUL SÖZLEŞMESİ**

Okul - veli iş birliği, öğrenci başarısını artıran önemli etmenlerden biridir. Güvenli ve düzenli bir okul ortamının sağlanmasında velilerin rolü büyüktür. Veli katılımının öncelikli amacı, okulun eğitim etkinliklerini yönlendiren okul personeline destek olmak, çalışmalarına meslekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda farklı düzeylerde katkı sağlamak, okul ve ev arasında sıkı bağlar kurarak öğrencinin eğitim sürecinde huzurlu ve mutlu olmasına yardımcı olmaktır.

Sözleşmenin Tarafları:

- Öğrenci
- Öğrenci Velisi / Anne -Babası veya yasal vasisi
- Okul Yönetimi

## **OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**Haklar**

- Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak
- Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek
- Okulda alınan tüm kararlara ve okul kurallarına uyulmasını istemek

**Okula Özgü Haklar**

- Gerek görüldüğü takdirde planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden haber vererek değiştirmek.
- Ödül ve cezalara karar vermek; öğrenci ve velilerin bu kararları saygıyla karşılamasını ve önerilere uyulmasını beklemek
- Okulun hedeflerine uygun planlamalara öğrenci ve velilerin katılımını ve desteğini beklemek

## **SORUMLULUKLAR**

· Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak.

- Okulda olumlu bir kültür yaratmak.
- Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayırım yapmamak.
- Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.
- Öğrencilerin, velilerin okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
- Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
- Öğrenciler için iyi bir model olmak.
- Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
- Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.
- Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.

- Okul - toplum ilişkisini geliştirmek.
- Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanındabilgilendirmek.
- Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda okuluçi eğitim çalışmaları düzenlemek.
- Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
- Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
- Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
- Veli ve öğretmenler arasında düzenli bir iletişimi sağlamak.
- Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.

## **Okula Özgü Sorumluluklar**

- Bilimsel süreli yayınları okul kütüphanesinde kullanıma sunmak.
- Öğrenciler için toplumsal hizmet etkinlikleri planlamak ve yürütmek

## **ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**Haklar**

- Düşüncelerini özgürce ifade etme
- Güvenli ve sağlıklı bir okul ve sınıf ortamında bulunma
- Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi
- Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme
- Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
- Okulun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
- Okul kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması
- Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma

KONYA ŞEHİT AHMET BAŞ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

DOĞANHISAR

Okulunuz Müdürlüğünce yapılan genel yetenek sınavları sonucunda.....puan alarak başarılı olup, okulunuza kaydı yapılan.....'ın velisiyim.Ekte vermiş olduğum maddi durum beyannamesine göre , velisi olduğum ..... ' in , okulunuz pansiyonuna ..... yatılı olarak kayıt edilmesi hususunda ;

Gereğini arz ederim .

...../...../2022

Adı Soyadı :

İmza :

ÖĞRENCİNİN	T.C. NO	
BABA	ADI	
	SOYADI	
	MESLEĞİ	
	ADRESİ/CEP TEL.	
ANNE	ADI	
	SOYADI	
	MESLEĞİ	
	ADRESİ/CEP TEL.	
VELİSİ	ADI	
	SOYADI	
	MESLEĞİ	
	ADRESİ/CEP TEL.	

# TAHHÜTNAME

KONYA ŞEHİT AHMET BAŞ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
DOĞANHİSAR

1. Pansiyonda bulunduğum müddetçe pansiyon nizam ve yönetmeliğine uyacağımı,
2. Okul idaresi tarafından verilecek emirleri yerine getireceğimi,
3. Bilerek veya bilmeyerek sebep olacağım zararları ödeyeceğimi,
4. Pansiyonda kaldığım sürece pansiyon içerisinde siyasi ya da ideolojik eylem ve davranışlarda bulunmayacağımı,
5. Pansiyonda huzur bozacak her türlü davranıştan kaçınacağımı,
6. Etütlere ve zaman çizelgesine harfiyen uyacağımı,
7. Pansiyon ve Okul binasını İZİNSİZ olarak terk etmeyeceğimi taahhüt ederim.
8. Pansiyonda ki temizlik kurallarına uyacağıma;

İş bu taahhütnamedeki sıralanan şartlardan herhangi birini yerine getirmediğim takdirde pansiyondan çıkarılacağım zaman hiçbir hak talep etmeyeceğimi şimdiden kabul ediyorum.

Öğrencinin Adı Soyadı : .....  
İmzası : .....

Yukarıda yazılı taahhütnameyi okudum, oğlum-kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

Öğrenci Velisi  
Adı Soyadı : .....  
Ev Adresi : .....  
Telefon No : .....  
İmza : .....

Fatih DOYDUKÖZ  
Okul Müdürü

**PARASIZ YATILI VEYA BURLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN  
MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME**

Ö Ç R E N C İ  V E L İ S İ N İ	Adı Soyadı	
	Öğrenciye Yakınlık Derecesi	
	İşi ve İşyeri	
	Aylık geliri (serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını) gösterir belge. (Bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösterir belgedeki miktar göz önünde bulundurularak bir önceki mali yılda tespit edilen limit baz alınarak hesaplanır.)	
	Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği.	
	Eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı (vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak aylık gelir durumunu) gösterir belge.	
	Ailenin diğer gelirleri	
	Ailenin yıllık gelir toplamı	
	Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri (fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu ana, babası ve diğer şahıslarla ilgili tedavi yardımı beyannamesi veya mahkeme kararı örneği).	
	Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı (ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır).	

Aile maddi durumumum yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ..... Okulu/Lisesi ..... sınıfı öğrencilerinden ..... oğlu/kızı..... nolu .....'im ..... yılı devlet parasız yatılılık ve bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim.(\*)

..... /...../2022  
Velinin Adı Soyadı  
İmzası

**Başvuran öğrencinin**

Adı - Soyadı :

Adresi :

**EKLER:**

1. Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge.
2. Aile nüfus kayıt örneği
3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler.

(\* ) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)

(\* \*) Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, muhtarlık veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır.

## YATILI ÖĞRENCİ İZİN DİLEKÇESİ

### KONYA ŞEHİT AHMET BAŞ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE DOĞANHİSAR

Velisi bulunduğum.....Sınıfı.....Numaralı öğrencim .....’ın  
2022-2023 Eğitim-öğretim yılı boyunca sorumluluğu tarafıma ait olmak üzere **okul idaresinin uygun  
gördüğü durumlarda** aşağıda belirttiğim biçimde izin işlemlerinin yürütülmesini istiyorum.  
Gereğini arz erim.

...../... / 2022

Veli- Adı/Soyadı İmza

ADRES :.....

Tel ( Ev) :.....

Tel ( cep) :.....

EVCI ÇIKACAĞI ADRES:.....

.....  
.....

- 1-Öğrencimin kendisinin evci çıkmak istediğine dair “ Evcı İzin Defterini” imzaladığı her hafta sonu veya ayda bir hafta sonu (Cuma günü çıkış saatinden Pazar günü saat 18.00’e kadar) evci izinli sayılmasını onaylıyorum.
- 2-Tarafımdan faks, kısa mesaj, e-posta veya telefon ile izin talebinde bulunmadıkça öğrencimin evci çıkmasını istemiyorum. Faks, kısa mesaj, e-posta veya telefon ile izin talebinde bulunduğumda dilekçelerin asıllarını beş gün içerisinde okul idaresine teslim edeceğim.
- 3 Öğrencimin dini ve milli bayram tatillerinde evci izinli sayılmasını onaylıyorum.
- 4- Öğrencimin MEB. İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan etkinliklere ( gezi, yemek, tiyatro, sinema, seminer, konferans ... vb) katılmasına her koşulda izin veriyorum.
- 5- Yukarıdaki beyanım dışında bir durum olursa, tarafımdan verilecek dilekçe doğrultusunda izin verilmesini onaylıyorum.
- 6- Öğrencimin okul veya yurttan herhangi bir sağlık problemi yaşandığında ticari taksi ile zaruri durumlarda hususi araç ile sağlık kuruluşlarına götürülerek tedavisinin yapılmasına izin veriyorum.
- 7- Öğrencimin okul ve okul dışındaki bütün sportif etkinliklere, antrenmanlara, çalışmalarına, bayram prova ve çalışmalarına katılmasına izin veriyorum.
- 8- Öğrencimin hafta içi ve hafta sonu dersane çalışma ve etütlerine okulun belirlemiş olduğu saatler doğrultusunda katılmasına izin veriyorum.
- 9- Öğrencimin okulun uygun gördüğü zamanlarda banka, PTT, alışveriş gibi ihtiyaçlarını karşılamak üzere izinli sayılmasını istiyorum.

## VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum ..... öğrencimin yatılılık-bursluluk işlemleri için eşimin ve benim Vergiye Tabi Mükellef olup olmadığımıza dair belge istenmektedir. Söz konusu belgenin verilmesi için,

Gereğini arz ederim.

/...../2022

Adı Soyadı

İmza

Adres: .....

.....



## SOSYAL GÜVENLİK KURUMU MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum ..... öğrencimin yatılılık-bursluluk işlemleri için eşimin ve benim SSK, Bağ-Kur ve Emekli Sandığı kapsamında çalışan olup olmadığımızı dair bir belge istenmektedir. Söz konusu belgenin verilmesi için,

Gereğini arz ederim.

/...../2022

Adı Soyadı

İmza

Adres : .....

.....

## İLÇE TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum .....öğrencimin yatılılık-bursluluk işlemleri için eşimin ve benim 2021 Yılı tarımsal ve hayvansal üretim yapıp yapmadığımız, yapıyor isek tarımsal ve hayvansal gelir miktarımıza dair belge istenmektedir. Söz konusu belgenin verilmesi için,

Gereğini arz ederim.

/...../2022

Velinin Adı Soyadı

İmza

Adres: .....

.....